

# 关于举办 1+X 证书制度试点药品购销

## 第 6 期师资及考评员培训班的通知

各院校及有关单位：

根据 1+X 药品购销证书培训工作计划，同时为加快推进“1+X”证书制度试点考核工作。经领导研究决定，上海医药（集团）有限公司拟于 2023 年 5 月 31 日-6 月 5 日召开第四批 1+X 证书制度试点药品购销（初、中级）第 6 期师资及考评员培训班。本次培训班将在四川省食品药品学校进行，现将相关事项通知如下：

### 一、组织机构

1. 主办单位：上海医药（集团）有限公司
2. 承办单位：上海医药职业技能培训中心  
四川省食品药品学校
3. 协办单位：中国医药教育协会职业技术教育委员会  
上海市医药学校  
上海医药职工大学

### 二、培训内容

1. 1+X 证书制度解读；
2. 药品购销职业技能等级标准解读；
3. 考核方案及注意事项说明；
4. 1+X 业务平台介绍；
5. 技术理论与技术技能知识解析；
6. 技术技能（实操）考核项目示范及演练；
7. 证书考评技术细则解析及指导；
8. 考核与结业：考核合格者颁发 1+X 药品购销职业技能等级证书考评员培训结业证书（初、中级）、师资培训证书（32 课时）、考评员工作卡。

### 三、培训安排

培训内容分在线学习及线下培训，在线学习占总成绩的 30%（技术理论），线下培训占总成绩的 70%（技术技能）。以上两项成绩分别合格方可取得证书，

成绩优异者还可获得优秀学员证书（占培训人数 30%）。

#### 1. 在线学习操作说明（微知库平台）

微知库平台：教育部职业教育药剂、药品经营与管理专业教学资源库

时间：在线课程——《药品购销（1+X）》学习截止日期至 5 月 20 日，在线学习时间未达到 20 小时的视作技术理论成绩不合格。

操作说明：在线学习需以学生身份注册（已有微知库账号的老师，请使用新的手机注册新的账号，原教师账号不能用于本课程学习），加入课程后方可学习。

（具体详见附件 1）

#### 2. 线下培训时间

2023 年 5 月 31 日-2023 年 6 月 5 日（5 月 31 日 13:00 开始报道，6 月 1-4 日全天培训，6 月 5 日离会）

#### 3. 线下培训地点（交通路线图详见附件 2）

报到地点：峨眉山市黄帝大酒店前台大厅（四川省食品药品学校内）

培训地点：四川省食品药品学校（四川省峨眉山市名山路南段 216 号）

### 四、参训对象

各院校相关专业院系负责人、专业骨干教师或医药企业人员

#### （一）初级证书师资及考评员培训的人员要求

1. 院校专职教师，须满足下列条件：具备医学、药学、商贸类领域背景；具有 5 年以上的中职、高职、职业本科院校医药相关领域教学经历；中级及以上职称的专任或兼任教师。

2. 企业专业人员：具有执业药师资格，或医药相关工作岗位 5 年以上工作经验。

#### （二）中级证书师资及考评员培训的人员要求

1. 院校专职教师，须满足下列条件：具备医学、药学、商贸类领域背景；具有 8 年以上的高职、职业本科院校医药相关领域教学经历；高级及以上职称的专任或兼任教师。

2. 企业专业人员：具有执业药师资格，或医药相关工作岗位 8 年以上工作经验。

#### （三）对本专业有特殊贡献的可适当调整要求

1. 具有执业药师资格；

2. 具有本职业省级考评员资格证书；
3. 曾担任国家级大赛裁判员；
4. 曾获得省级以上教师教学比赛奖项；
5. 以上证书复印件需与报名表一同发送至指定邮箱审核。

（四）报名参加培训人员需要填写《教育部第四批 1+X 证书制度试点工作药品购销培训师资及考评员登记表》（见附件 3），报名表需要加盖公章后扫描发送至邮箱，与电子照片一起于 5 月 12 日 16:00 前发至邮箱 ypgx2021@163.com。

电子照片要求：1 寸免冠照片尺寸为 1 英寸:25mm(宽)×35mm(高)，白色背景，规格为:358 像素(宽)×441 像素(高)，分辨率为: dpi300 以上，格式为 JPG 文件。一寸照片一般作为证件照片。所有相片必须是近期正面免冠彩色头像, 头部占照片尺寸的 2/3, 无边框, 图像清晰, 层次丰富, 神态自然, 无明显畸变。

## 五、培训费用

1. 培训费 1922 元/人（含专家授课费及差旅费、场地费、资料费、耗材费、制证费、考试费、证书邮寄费）。培训期间食宿由会务组统一安排，住宿及交通费自理，不设接送站服务。

2. 缴费方式:本次培训会议请提前将培训费用汇到指定帐户（以 2023 年 5 月 20 日前收到汇款为准）。

户 名: 上海医药职业技能培训中心学杂费存取专户

开 户 行: 中国银行上海市大连路支行

账 号: 452062552833

## 六、注意事项

1. 学员请自备电脑；

2. 请学员将参会回执（见附件 4）于 2023 年 5 月 12 日 16:00 前发至邮箱 ypgx2021@163.com，报名表需加盖公章后扫描发送至邮箱，原件请在报道时交到报道处。

3. 培训 QQ 工作群: 为方便沟通交流，请参加此次培训的学员扫码进入第 6 期师资及考评员培训班 QQ 群（或可添加 QQ 群号: 100823340）



## 第6期1+X药品购销师...

群号：100823340



扫一扫二维码，入群聊。

### 七、联系人及联系电话

会务组：陈 杰 18217398017  
季梦格 19521417318  
李应军 13981312257（负责住宿和餐饮）  
郭元超 13508156011（负责实训教学）  
余 弦 18781301001（负责培训会务）

- 附件：1. 《1+X 证书制度试点工作药品购销员培训师资及考评员登记表》  
2. 《微知库平台操作说明》

上海医药职业技能培训中心

2023年4月24日



附件 1:

## 微知库平台操作说明

- **重要说明：所有参加学习的学员均需以学生身份注册账号，原微知库平台教师账号不能使用。**

1. 使用 PC 端完成微知库学生用户的注册。注册完成后请登录，并完善个人信息，联盟选“药剂、药品经营与管理”。

(网址: <http://wzk.36ve.com/home/project-home-page?projectId=31>)



2. 手机端扫码下载 APP：不要随意从应用商店下载，请扫描下方二维码。



iphone 版本

安卓版本

3. 请打开微知库手机 APP，然后扫描以下报名等级所对应班级二维码。请注意只有注册成功后，才可使用微知库手机端扫码入群。

**1+X药品购销第6期师资培训及考评员培训班（初级）**



**1+X药品购销第6期师资培训及考评员培训班（中级）**



4. 微知库技术人员经过后台处理,方可通过班级加入课程《药品购销(1+X)》学习,请一定及时完成注册和加入班级。(注意:技术人员后台处理时间为上午9点、下午3点,如加入课程后没有课程,请稍等待)。

附件 2:

## 交通线路图

### 一、学校和酒店的位置

四川省食品药品学校地址：四川省峨眉山市名山路南段 216 号



### 二、高铁

1、全国各地——成都东站——峨眉山站（或峨眉站，最好是峨眉山站，离学校只有 1 公里，步行 10 分钟可到）

2、全国各地——乐山站——峨眉山站（离学校只有 1 公里，步行 10 分钟可到）

### 二、飞机

全国各地——双流机场 T2 航站楼——步行至双流机场站高铁站——峨眉山站（离学校只有 1 公里，步行 10 分钟可到）

附件 3:

## 教育部第四批 1+X 证书制度试点工作药品购销员

### 培训师资及考评员登记表

姓名		性别		出生年月		电子 照片
民族		学历		专业		
身份证号				政治面貌		
单位及部门						
职务职称						
联系方式	手机	QQ	Email			
申报级别	<input type="checkbox"/> 初级		<input type="checkbox"/> 中级			
通讯地址	省		市	区	街道	
药品购销相关 研究成果						
教学与工作 经历						
拟担任课程及 授课模块						
所在单位 意见	单位盖章		负责人:  20 年 月 日			
公司审核 意见	部门负责人:  20 年 月 日			单位负责人:  20 年 月 日		
备注	培训时间			证书编号及颁发时间		



## 附件 4:

## 参会回执

单位名称						
姓名	性别	出生年月	职务/职称	手机	邮箱	备注
订房信息	<input type="checkbox"/> 否； <input type="checkbox"/> 单住； <input type="checkbox"/> 拼住， 需协助安排_日至__日住宿，共_间					
付款方式	付款方式:账户汇款 选择汇款的单位会议费汇至以下指定帐户 户 名：上海医药职业技能培训中心学杂费存取专户 开 户 行：中国银行上海市大连路支行 账 号：452062552833					
开票信息	发票抬头（必填）： 纳税人识别号（必填）： 联系电话（必填）： 邮寄地址：注：开票信息请务必填写。					
备注	1.报名院校请及时发送回执至会议组指定邮箱 ypgx2021@163.com； 2.参加人员报名后不能随意更改，如有变动，请提前一周告知会务组； 3.酒店收费费用：拼住(标间)：100 元/人/天，单住（单间）：200 元/人/天； 4.参加人员需在按时到达酒店办理报到手续； 5.参加师资培训的学员需要自带电脑；					