

# 关于举办 1+X 数据库管理系统职业技能等级证书师资 培训的通知

为深入贯彻《国家职业教育改革实施方案》精神，全面落实《关于组织开展 1+X 证书制度试点院校教师培训的通知》（教师司函〔2019〕43 号）要求，高质量开展数据库管理系统职业技能等级证书考核工作，支持有关试点院校开展好试点工作，提升试点院校整体师资水平，特制定如下计划：

## 一、培训目标

按照 1+X 证书制度试点的相关要求，深入贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和党的十九大精神，通过对数据库的系统培训，提升师资的职业水平。面向数据库管理系统职业技能等级证书试点院校的教师团队，培养一支高水平、高质量、高素质的教师队伍。

## 二、培训对象

试点院校专、兼职教师，培训考核点人员；参训人员要求具有一定数据库相关教学经验。

## 三、培训形式

1. 根据试点工作需要，由培训评价组织分批次分区域开展师资培训。培训采用线上线下两种形式。
2. 培训后对培训师资进行考核，考核通过颁发师资证书。

#### 四、培训内容

本次培训为数据库管理系统 1+X 师资培训。课程内容及培训安排详见附件一。

##### 《数据库管理系统职业技能等级证书》初级（2 天）

时间	培训主题	培训内容	学习时长	培训形式
第一天	1+X 政策解读	1+X 政策解读	2	线上培训
	数据库运维管理 (windows 平台)	数据库安装部署	3	线上培训
		数据库实例管理		线上培训
		数据库对象管理		线上培训
	数据库常用工具	1	线上培训	
第二天	SQL 语言	常用查询语句和相关数据操作	3.5	线上培训
	数据库安全管理	数据库安全规范	1.5	线上培训
		作业管理		线上培训
	考试系统学习	考试系统部署学习	1	线上培训

##### 《数据库管理系统职业技能等级证书》中级（2 天）

时间	培训主题	培训内容	学习时长	培训形式
第一天	1+X 政策解读	1+X 政策解读	2	线上培训
	数据库运维管理 (linux 平台)	数据库安装部署	2	线上培训
		数据库实例管理		
	数据库体系架构	逻辑存储架构和物理存储架构	1	线上培训
	数据库对象管理	数据库对象管理	2	
第二天	数据库容灾	数据库物理备份还原	3	线上培训
		数据库逻辑备份还原		
		备份集管理		

	作业管理	作业管理	1	线上培训
	DEM 部署管理	DEM 部署, 监控	2	线上培训
	考试系统学习	考试系统部署学习	1	线上培训

### 《数据库管理系统职业技能等级证书》高级 (3 天)

时间	培训主题	培训内容	学习时长	培训形式
第一天	1+X 政策解读	1+X 政策解读	1	现场培训
	SQL 程序设计	编写规范, 控制结构, 游标等	6	现场培训
第二天	编程接口及每系统包	主要编程接口和系统包	2	现场培训
	数据库开发	存储过程、函数、触发器	5	现场培训
第三天	数据库访问接口标准的应用程序设计	JDBC、ODBC 程序设计	2	现场培训
	高级语言数据库程序设计	DM PHP、dmPython 程序设计	3	现场培训
	考试系统学习	考试系统部署学习	1	现场培训
	答疑	现场答疑	1	现场培训

## 五、培训计划

培训采用线上或线下的模式进行, 线上培训时间为 2 天, 采用直播模式进行。线下培训时间为 3 天, 以进阶课为主。所有培训模式结束后进入师资群, 提供在线答疑及辅导。

具体培训安排见下表:

培训时间	培训名称	培训模式
5月15日-5月16日	2021-1期达梦 1+X 师资培训（初级）	在线培训
5月22日-5月23日	2021-2期达梦 1+X 师资培训（中级）	在线培训
6月4日-6月6日	2021-3期达梦 1+X 师资培训（高级）	现场培训
6月26日-6月27日	2021-4期达梦 1+X 师资培训（初级）	在线培训
7月10日-7月11日	2021-5期达梦 1+X 师资培训（中级）	在线培训
8月6日-8月8日	2021-6期达梦 1+X 师资培训（高级）	现场培训

## 六、培训费用

线上培训费用免费,持续性答疑环节费用免费。只收取 30 元证书制作及发放费。

高级的线下培训按 **362** 元/人天（不含食宿费用）标准，每天 7 学时，培训为期 3 天，共 **1086** 元（实为 1086 元）。该费用主要用于授课费、工作人员差旅费、技术支持费、教学场地费、培训资料费、证书制作、证书发放等支出。参加培训学员食宿统一安排，费用自理。

## 七、相关说明

### 1. 报名方式:

请于开课前 5 个工作日填写报名回执发送至电子邮箱：  
edu@dameng.com。报名信息审核后，将发送报名成功的短信，并提前 3 个工作日邀约报名老师进入师资培训群。

### 2. 报名咨询:

联系电话 027-87588000-8018

在线 QQ 2908982381（达梦大学）

3. 师资考核为理论+试讲模式进行，每场培训结束后参培人员必须于1个月内通过理论考核，并提供试讲录屏，全部考核内容通过后，颁发师资证书。

附件：

1. 学习设备要求
2. 报名回执

## 附件 1、学习设备要求

- 1、培训及考试需要学员自备电脑。
- 2、电脑配置要求如下：
  - 操作系统：Windows Server 版，Windows 7 以上更高版本
  - 内存：4G 及以上
  - 硬盘：40G 及以上的连续硬盘空间
  - 虚拟机：VMware15（如果真机环境是 NeoKylin Linux Server 7.0，则不需要虚拟机）
  - 实验环境操作系统：NeoKylin Linux Server 7.0（64 位）
  - 数据库：DM8 安装包和 DM8 企业版培训专用 key（达梦公司提供）。

## 附件 2 报名回执

# 数据库管理系统职业技能等级证书 师资培训报名回执表

姓 名		性 别		QQ	
学 历		职 务		手机号码	
所属院校		授课专业		邮 箱	
身份证号			单位地址		
培训级别	<input type="checkbox"/> 初级师资培训 <input type="checkbox"/> 中级师资培训 <input type="checkbox"/> 高级师资培训				
培训时间					
以下信息请 <b>参加现场培训</b> 的老师填写					
是否订房	<input type="checkbox"/> 标间 <input type="checkbox"/> 大床房 <input type="checkbox"/> 无需订房 （培训组织单位可协助订房，但房费需参训人员自行承担。）				
付款方式	请参训人员转账至以下指定对公账户，汇款时备注“姓名+师资培训” 账户名称：武汉达梦数据库股份有限公司 开户行：工商银行武汉市关山支行 账号：3202006809000227275				
开票信息	开票类型： <input type="checkbox"/> 增值税普票 <input type="checkbox"/> 增值税专票 开票内容： <input type="checkbox"/> 培训费 <input type="checkbox"/> 技术服务费                      开票金额：_____ 元（实付金额） 发票抬头： 纳税人识别号： 地址及电话： 开户行及账号：				
备注	1、参培人员请及时将报名回执发送至 edu@dameng.com；报名确认后不得随意更改，如有人员变动，请提前一周告知报名联系人； 2、具体培训时间以培训通知为准，请参培人员关注邮箱或短信信息，并准时参加。 3、报名联系人：027-87588000-8018 4、参加师资培训的参培人员自备电脑，以便实操操作。				
				所属院校盖章：（单位名称）	
				填表日期： 年 月 日	